Комитет по образованию администрации муниципального образования
«Всеволожский муниципальный район»
Ленинградской области

Муниципальное дошкольное образовательное бюджетное учреждение
«Чернореченский детский сад комбинированного вида»

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 00E4BF682DC367FA4EC84D8E9C2AB04124
Владелец: Кацай Ирина Павловна
Действителен: с 24.10.2022 до 17.01.2024

П Р И К А З

« 30 » августа 2023 года № 71 - ОД

«Об охране труда и соблюдении
техники безопасности
в МДОБУ «Чернореченский ДСКВ»
на 2023 - 2024 учебный год»

На основании Трудового кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказа Министерства труда и социальной защиты РФ от 29.10.2021 г. N 776н «Об утверждении Примерного положения о системе управления охраной труда» и других нормативных актов, в целях улучшения организации работы по созданию здорового и безопасного труда, проведению образовательного процесса в МДОБУ «Чернореченский ДСКВ» (далее - Учреждение) в 2023 - 2024 учебном году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Уполномоченному по охране труда – Баранову В.А.:

1.1. Организовать:

- работу по соблюдению норм и правил охраны труда, техники безопасности в Учреждении;
- контроль за своевременным проведением инструктажей с сотрудниками Учреждения и его регистрации в соответствующем журнале;
- ведение журналов регистрации несчастных случаев с сотрудниками Учреждения;
- ведение журналов регистрации несчастных случаев с обучающимися Учреждения;
- обучение, проведение инструктажа при приеме сотрудников на работу;
- участие в обучении и проведении инструктажа с сотрудниками на рабочем месте;
- участие в разработке инструкций по охране труда по видам работ (не реже 1 раза в 5 лет);
- выявление обстоятельств несчастных случаев, происшедших с обучающимися при проведении мероприятий, в том числе и за пределами образовательного учреждения;
- соблюдение требований пожарной безопасности, исправности средств пожаротушения.

1.2. Обеспечить:

- помещения Учреждения исправными средствами пожаротушения в соответствии с нормативными требованиями;
- работоспособность средств автоматической пожарной и охранной сигнализации.

1.3. Незамедлительно информировать заведующего Учреждения обо всех несчастных случаях с обучающимися и сотрудниками Учреждения;

2. Заместителю заведующего по ВР – Цимбалюк Е.Н., Яковлевой Т.Г.:

2.1. Организовать:

- работу по соблюдению и принятию мер по выполнению санитарно-гигиенических норм, требований и правил охраны труда, техники безопасности педагогическим персоналом при проведении занятий;

- выявление обстоятельств несчастных случаев, происшедших с обучающимися;

- участие в разработке инструкций по охране труда по видам работ непосредственно для подчиненных сотрудников (не реже 1 раза в 5 лет);

- обучение и проведение инструктажа на рабочем месте непосредственно подчиненных сотрудников, а также в их текущих инструктажах.

2.2. Незамедлительно информировать заведующего Учреждения обо всех несчастных случаях с обучающимися и сотрудниками Учреждения;

3. Заведующему хозяйством – Глинской С.А., Третьяковой С.Е.:

3.1. Обеспечить:

- контроль за соблюдением требований охраны труда при эксплуатации здания и хозяйственных построек, технологического и энергетического оборудования, осуществлению их периодического осмотра и организации текущего ремонта;

- безопасность при проведении погрузочно-разгрузочных и ремонтных работ;

- контроль за санитарно-гигиеническим состоянием всех помещений Учреждения;

- помещения Учреждения оборудованием и инвентарем, отвечающим требованиям техники безопасности.

3.2. Организовать:

- проведение ежегодных измерений сопротивления изоляции электроустановок и электропроводки, периодических испытаний и освидетельствований системы отопления, анализа воздушной среды на содержание пыли, газов и паров вредных веществ, замера освещенности, шума в соответствии с правилами и нормами по обеспечению безопасности жизнедеятельности;

- работу по обеспечению, хранению и выдачи средств индивидуальной защиты (СИЗ) в соответствии с действующим законодательством РФ;

- участие в разработке инструкций по охране труда по видам работ для технического персонала (не реже 1 раза в 5 лет);

- обучение и проведение инструктажа на рабочем месте непосредственно подчиненных сотрудников, а также в их текущих инструктажах.

3.3. Незамедлительно информировать заведующего Учреждения обо всех несчастных случаях с обучающимися и сотрудниками Учреждения;

4. Сотрудникам, выполняющим трудовую функцию в помещениях с повышенными требованиями к технике безопасности:

4.1. **помещение бассейна, спортивный зал, музыкальный зал:**

4.1.1. Обеспечить:

- безопасность и контроль состояния рабочих мест, учебного оборудования, наглядных пособий, спортивного инвентаря;

- незамедлительное информирование руководство Учреждения о каждом несчастном случае с обучающимися, произошедшем во время образовательного процесса.

4.1.2. Организовать:

- своевременное доведение до сведения ответственного по охране труда информации обо всех недостатках в соблюдении требований техники безопасности, снижающих работоспособность обучающихся;

- контроль в помещении за наличием и состоянием противопожарного оборудования, средствами оказания доврачебной помощи, средствами индивидуальной защиты;

- контроль в помещениях за наличием и состоянием наглядной агитации и необходимых инструкций по технике безопасности;

4.2. **кухонный блок (поварам, кухонным рабочим), прачечная:**

4.2.1. Обеспечить:

- безопасность и контроль состояния рабочих мест, оборудования, стеллажей, инвентаря и др.;

- незамедлительное информирование руководство Учреждения о каждом несчастном случае на производстве;

4.2.2. Организовать:

- своевременное доведение до сведения ответственного по охране труда информации обо всех недостатках в соблюдении требований техники безопасности, снижающих работоспособность на производстве;

- контроль в помещениях за наличием и состоянием противопожарного оборудования, средствами оказания доврачебной помощи, средствами индивидуальной защиты;

- контроль в помещениях за наличием и состоянием наглядной агитации и необходимых инструкций по технике безопасности;

5. Воспитателям, специалистам, работающим с детьми:

5.1. Обеспечить безопасность проведения образовательного процесса.

5.2. Организовать контроль за соблюдением правил приема детей и выдачи родителям (законным представителям). Отдавать детей только родителям (законным представителям) или с письменного разрешения родителей, путем заполнения доверенности с указанием паспортных данных доверенного лица достигшего 18-летнего возраста.

5.3. Ежедневно утром и вечером проверять на территории детского сада наличие посторонних, подозрительных предметов, пакетов, сумок на предмет взрыво- и другой безопасности. В случае обнаружения немедленно сообщить администрации и позвонить в полицию (к предметам не прикасаться).

5.4. Ежедневно осматривать территорию учреждения, не допускать наличия травмоопасных для детей предметов: сухостойных деревьев, сломанных кустарников, не струганых досок, гвоздей, битого стекла, торчащих из земли палок, пней, на изгороди – проволок и др. Все ямы на территории детского сада должны быть засыпаны, люки закрыты тяжелыми крышками. Проверять исправность и надежность крепления физкультурно-игрового оборудования.

5.5. Принимать меры по оказанию доврачебной помощи пострадавшему, оперативно информирование руководство Учреждения о каждом несчастном случае во время образовательного процесса.

5.6. Организовать изучение в игровой форме обучающимися правил дорожной и пожарной безопасности, поведения в быту, на воде и т.п.

6. Педагогам и младшим воспитателя:

6.1. Проводить в обязательном порядке предварительную визуальную проверку мест проведения занятий, игр, труда и других видов деятельности с воспитанниками на предмет взрыво- и другой безопасности.

6.2. Запрещается устанавливать кирпичные бордюры острым углом вверх вокруг клумб, огородов.

6.3. Ограждения детского сада не должны иметь дыр, проемов во избежание проникновения бродячих собак и самовольного ухода детей.

6.4. Ворота детского сада должны быть закрыты, входные двери в здание, двери групповых и других помещений должны быть также закрыты и снабжены запорами на высоте, недоступной детям.

6.5. Демонтировать торчащие из земли металлические или деревянные предметы, невысокие пеньки на площадках для подвижных игр.

6.6. Организация безопасности при катании на качелях, каруселях.

6.7. Самовольный уход воспитанника за пределы детского сада.

6.8. Замена грязного песка в песочницах, грязного выносного материала (в случае нарушения санитарных правил мытья игрушек, перекопки песка в песочницах).

6.9. Отравление ядовитыми растениями, плодами, грибами и др.

6.10. Обморожение, переохлаждение или перегревание организма детей.

6.11. Травмы от падающих с крыш сосулек, свисающих глыб снега в период оттепели.

6.12. Устранять наличие на участке застоялых вод после дождя.

6.13. Своевременно обрезать кусты и деревья, не допускать сломанных, торчащих веток.

6.14. Весной проводить декоративную обрезку кустарника, вырубку сухих и низких веток деревьев и молодой поросли.

6.15. Обеспеченность запасными вещами на случай непогоды, которые для этого заранее приносят родители.

6.16. Не допускается организация прогулки, труда на одном игровом участке (огороде, цветнике) одновременно 2 групп воспитанников.

6.17. Запрещается оставлять воспитанников во время прогулок, экскурсии, труда без наблюдения воспитателя.

6.18. Во время прогулки организовать интересные и полезные дела и занятия, что исключит несчастные случаи, будет содействовать психологическому благополучию и полноценному воспитанию каждого ребенка.

6.19. Для профилактики травматизма следить за правильной расстановкой игрового оборудования и организацией игр: не играть рядом с качелями и каруселями и т. д.

6.20. Обеспечить контроль и непосредственную страховку воспитателем во время скатывания с горки, лазании, спрыгивания с возвышенности, спортивного оборудования, метания.

6.21. Запретить лазание воспитанников по ограждениям, перилам, деревьям, заборам.

6.22. Не сжигать на территории детского сада мусор, опавшие листья и прочее во избежание ожогов, пожаров.

6.23. Во время любых прогулок воспитанников должны сопровождать не менее двух взрослых. Причем воспитатель идет во главе колонны, младший воспитатель – замыкает колонну воспитанников.

6.24. Воспитатель перед выходом организует беседу – инструктаж с воспитанниками о правилах поведения на прогулке.

6.25. Воспитатель сверяет фактическое количество воспитанников со списочным (в табеле посещаемости) до прогулки, во время прогулки, в конце прогулки и после возвращения в группу.

6.26. Младший воспитатель за 10 минут до окончания прогулки выходит встречать воспитанников и провожает в группу, причем воспитатель идет во главе колонны, младший воспитатель – замыкает колонну воспитанников.

6.27. Перед входом в детский сад и в группе воспитатель снова пересчитывает воспитанников.

7. Заместителю заведующего по безопасности – Баранову В.А., составить и утвердить:

7.1. План работы по охране труда и организовать его выполнение;

7.2. План мероприятий по профилактике несчастных случаев с обучающимися во время учебно-воспитательного процесса на 2023-2024 учебный год

8. С настоящим приказом ознакомить под роспись всех заинтересованных лиц.

9. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Заведующий МДОБУ «Чернореченский ДСКВ» _____ И.П.Кацай