

**Муниципальное дошкольное образовательное бюджетное учреждение
«Чернореченский детский сад комбинированного вида»**

ПРИНЯТ

на общем собрании работников
Протокол № 2 от «12» февраля 2024 г.

УТВЕРЖДЕН

Приказом МДОБУ «Чернореченский ДСКВ»
№16-ОД от «12» февраля 2024 г.

**ПОРЯДОК И ОСНОВАНИЯ ЗАВЕРШЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ
ОТНОШЕНИЙ МЕЖДУ МДОБУ «ЧЕРНОРЕЧЕНСКИЙ ДСКВ» И
(РОДИТЕЛЯМИ) ЗАКОННЫМИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ
ОБУЧАЮЩИХСЯ**

**Сертолово
микрорайон Черная речка
2024**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан для муниципального дошкольного образовательного бюджетного учреждения «Чернореченский детский сад комбинированного вида» (далее – Учреждение) в соответствии с Конституцией РФ, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МДОБУ «Чернореченский ДСКВ»

2. Основания для прекращения образовательных отношений

2.1. Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт Учреждения об отчислении обучающегося.

3. Порядок отчисления обучающихся

3.1. Отчисление обучающихся из Учреждения, осуществляется на основании личного заявления одного из родителей (законных представителей (Приложение №1):

✓ в связи с получением дошкольного образования (завершение обучения) по достижению ребенком возраста 8 лет (то есть по окончании получения обучающимся дошкольного образования в полном объеме);

✓ по инициативе родителей (законных представителей) обучающихся.

3.2. Отчисление воспитанников по вышеуказанным основаниям оформляется путем расторжения договора об образовании и распорядительным актом Учреждения, о чем в Книге учета движения детей выполняется соответствующая запись с последующей выдачей личного дела воспитанника родителям (законным представителям), о чем делается пометка в обходном листе (Приложение №2)

3.3. Ответственный за ведение работы в АИС ЭДС на основании распорядительного акта отчисляет обучающегося в течение 1 дня.

3.4. Спорные вопросы, возникающие между Учреждением и родителями (законными представителями) об отчислении обучающегося рассматриваются в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

**ЗАВЕДУЮЩЕМУ МДОБУ «Чернореченский ДСКВ»
Кацай И.П.**

От родителя _____
(Фамилия)

(Имя Отчество)

Проживающего по адресу: _____
(адрес места проживания)

Телефон: _____
(Телефонный номер)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Я _____
(Фамилия Имя Отчество родителя, законного представителя)

прошу отчислить моего ребенка _____,
(Фамилия Имя Отчество, дата рождения ребенка)

_____ из МДОБУ «Чернореченский ДСКВ» группа _____

В СВЯЗИ С _____
(причина отчисления)

« _____ » _____ 20 _____ г.
(дата)

_____/_____
(подпись) / (расшифровка подписи)

ОБХОДНОЙ ЛИСТ
при выбытии ребенка из МДОБУ «Чернореченский ДСКВ»

_____ (Фамилия Имя Отчество ребенка, дата рождения)

_____ (группа)

№ п/п	Структура МДОБУ «Чернореченский ДСКВ»	Подпись	Дата
1.	Делопроизводитель	<i>написание заявления об отчислении</i>	
		<i>отметка об отсутствии задолженности по документам</i>	
2.	Бухгалтерия	<i>отметка об отсутствии задолженности по оплате</i>	
		<i>отметка об отсутствии задолженности по документам</i>	
3.	Медицинский работник	<i>отметка о заполнении медицинской карты ребенка</i>	
		<i>отметка об отсутствии задолженности по документам</i>	
4.	Заведующий	<i>отметка о выдаче документов родителям (законным представителям)</i>	

Медицинские документы / личное дело ребенка на руки получил (-а) «__» _____ 20__ г.

_____ /
(кем приходится ребенку)

_____ /
(подпись)

_____ /
(расшифровка)